****

**И Н С Т Р У К Ц И Я**

**по охране труда для преподавателя при групповом и индивидуальном выводе обучающихся за территорию школы (проведении экскурсий, походов в театр, поездки на концерты, конкурсы и т.п.)**

**ИОТ-011-2024**

1. **Общие требования безопасности**
   1. Преподаватель при групповом выводе обучающихся за территорию школы руководствуется Инструкцией по организации и проведению туристических походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) с учащимися общеобразовательных школ и профессиональных училищ, воспитанниками детских домов и школ-интернатов, студентами педагогических училищ Российской Федерации (приказ Министерства образования РФ № 293 от 13.07.92 г.).
   2. Преподаватель при групповом выводе обучающихся за территорию школы несет ответственность за подготовку и бе­зопасное проведение мероприятия (проведении экскурсий, походов в театр, выезды на концерты, конкурсы и т.п.).

1.3. Для выводов и поездок необходимо иметь положительное заклю­чение и разрешение Управления образования при проведении:

- дальних поездок;

- местных поездок свыше 5 дней;

- не требуется разрешения Управления образования для местных поездок до 5 дней.

**2. Требование безопасности перед началом проведения мероприя­тия**

2.1. Изучить настоящую инструкцию.

2.2. Пройти целевой инструктаж по охране труда у директора МКУДО БДШИ.

2.3. Рассмотреть и утвердить основные характеристики предстоящего вывода обучающихся:

- цели;

- задачи;

- контингент участников группы;

- район проведения;

- сроки проведения;

- продолжительность;

- сложность;

- меры безопасности;

- стоимость мероприятия и источники покрытия расходов.

2.4. Разработать основной маршрут.

2.5. Разработать запасной вариант маршрута.

2.6. Проверить принципиальную возможность вывода по выбранному маршруту в планируемые сроки.

2.7. Подобрать с группой обучающихся и их родителями основные вопросы вывода.

2.8. Оформить инструктаж по охране труда в специальном журнале инструктажа.

2.9. Проработать с участниками группы Правила дорожного движения и транспортных перевозок на автомобилях, железных дорогах, по­жарной безопасности.

2.10. Организовать медицинский осмотр учащихся, получить на каждо­го из них справку о состоянии здоровья, заверенную печатью меди­цинского заключения.

2.11. Провести родительское собрание.

2.12. Групповой вывод проводится только при наличии двух взрослых людей на 10 обучающихся.

2.13. Групповой вывод обучающихся разрешается после издания приказа директора и ознакомления с ним преподавателей с указанием ответственного. В приказе должны быть указаны время начала и конец мероприятия.

2.14. При проведении автобусной экскурсии, необходимо у водителя наличие путевки на разрешение провоза детей, наличие на переднем заднем окне дорожного знака "Осторожно, дети".

**3. Требования безопасности во время проведения мероприятия**

3.1. Строго придерживаться плана и маршрута вывода.

3.2. Не допускать физической и эмоциональной перегрузки детей.

3.3. При пользовании городским транспортом, необходимо строго следить за постепен­ным входом и выходом детей через переднюю дверь.

3.4. Предупреждать дежурных по посадке, водителей транспорта, про­водников вагонов о посадке и высадке учащихся.

3.5. Перевозку детей осуществлять только на рейсовых или соответственно оборудо­ванных для перевозки людей вида транспорта с привлечением водителей I-II класса.

3.6. Соблюдать санитарно-эпидемиологические правила.

3.7. Не допускать разделения группы, отставание от группы, самовольных отлучек.

**4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1. Изменить маршрут в сторону упрощения или прекратить вывод в связи с возникшими опасностями для жизни и здоровья участников природными явлениями или другими обстоя­тельствами.

4.2. При обнаружении взрывоопасных предметов и оружия не разрешать трогать их де­тям.

4.3. Сообщить в местные органы власти.

4.4. Принимать необходимые меры по оказанию доврачебной помощи, в кратчайший срок обратиться в медучреждение.

**5. Требования безопасности после окончания мероприятия**

5.1. Организованно доставить обучающихся к месту отправления.

5.2. Убедиться, что все дети здоровы.

5.3. Убедиться, что всех участников вывода встретили родители, знакомые.

5.4. Доложить руководителю учреждения о благополучном возвращении.